

Manual NFSe - Prestadores e Tomadores de Serviço



ARAXÁ - MG

sexta-feira, 10 de setembro de 2015



Manual NFSe - Prestadores e Tomadores de Serviço

ÍNDICE

[Desbloquear PopUps](#)

[Legislação](#)

[Cadastrando A Senha Eletrônica](#)

[Acessando O Sistema De Nfs- E Pela Primeira Vez](#)

[Alterando a senha eletrônica cadastrada](#)

[Acesso Restrito](#)

[Emitir Nota Fiscal Eletrônica](#)

[Declaração de Notas Prestadas](#)

[Declaração de Notas Tomadas](#)

[WEBSERVICE](#)



Legislação.

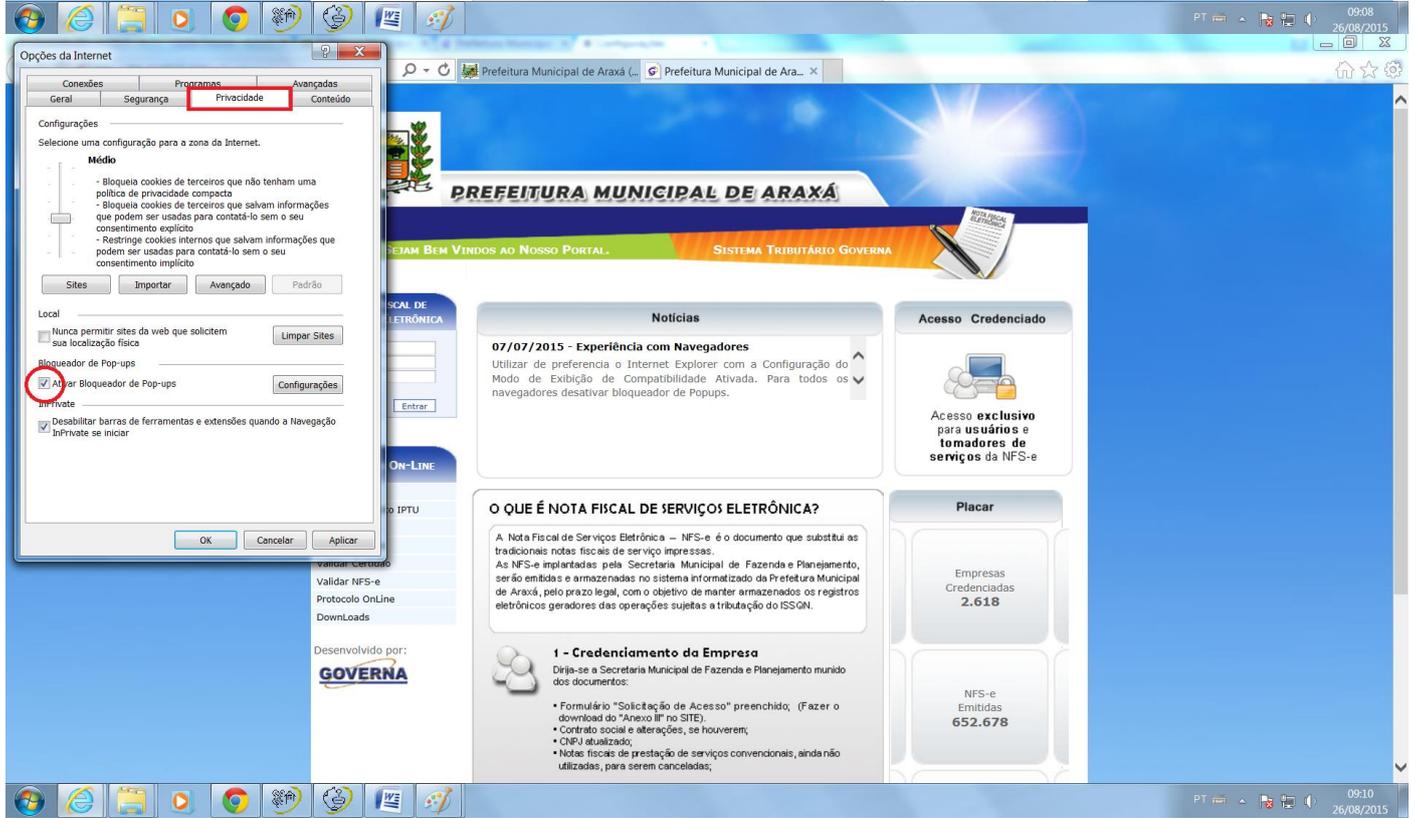
Código Tributário
Municipal - Lei 3.983 de 18/12/2001 com alterações introduzidas pela lei nº 4.316 de 26/12/2003

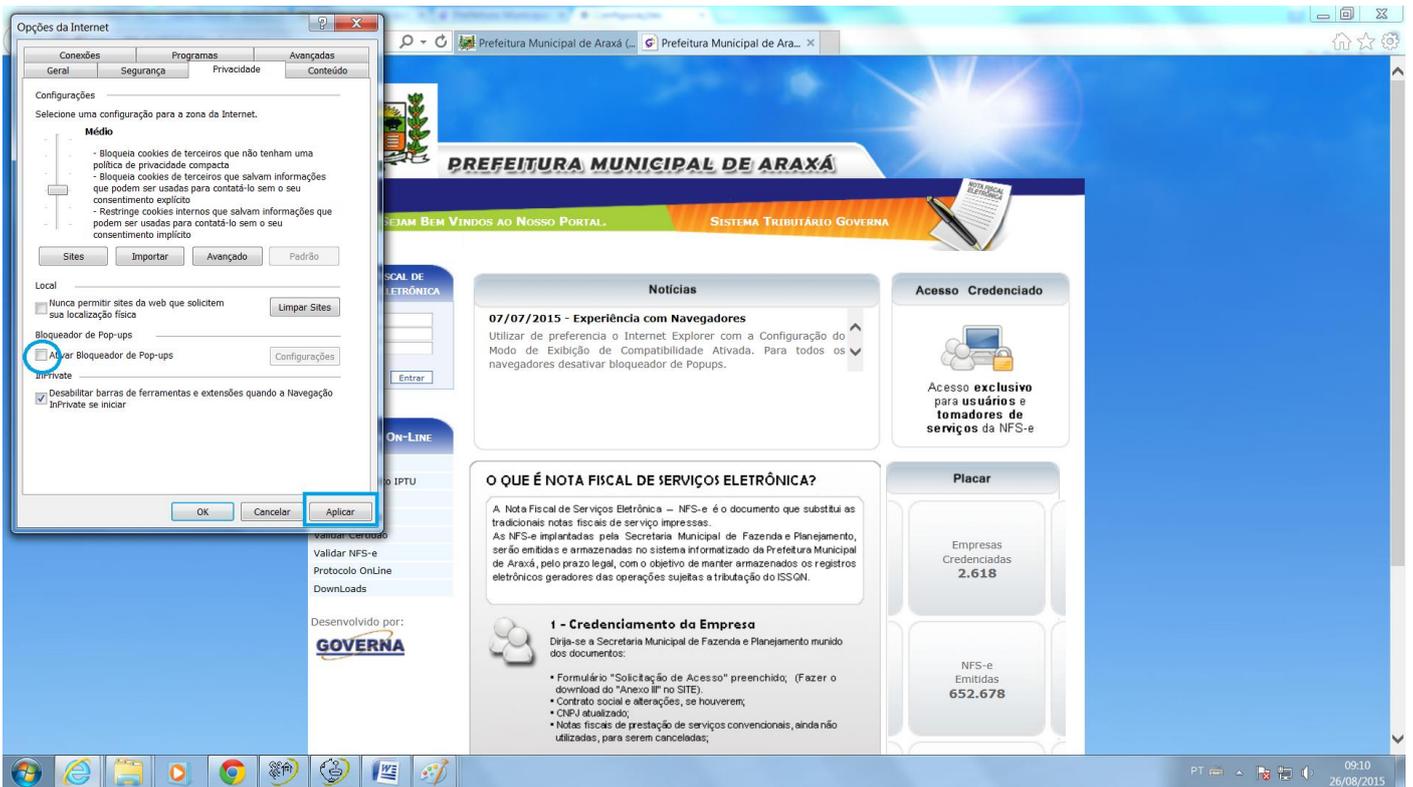


SE O SITE GRAVA A NOTA MAS NÃO EXIBE NA TELA PODE SER PORQUE OS POPUPS ESTÃO BLOQUEADOS.

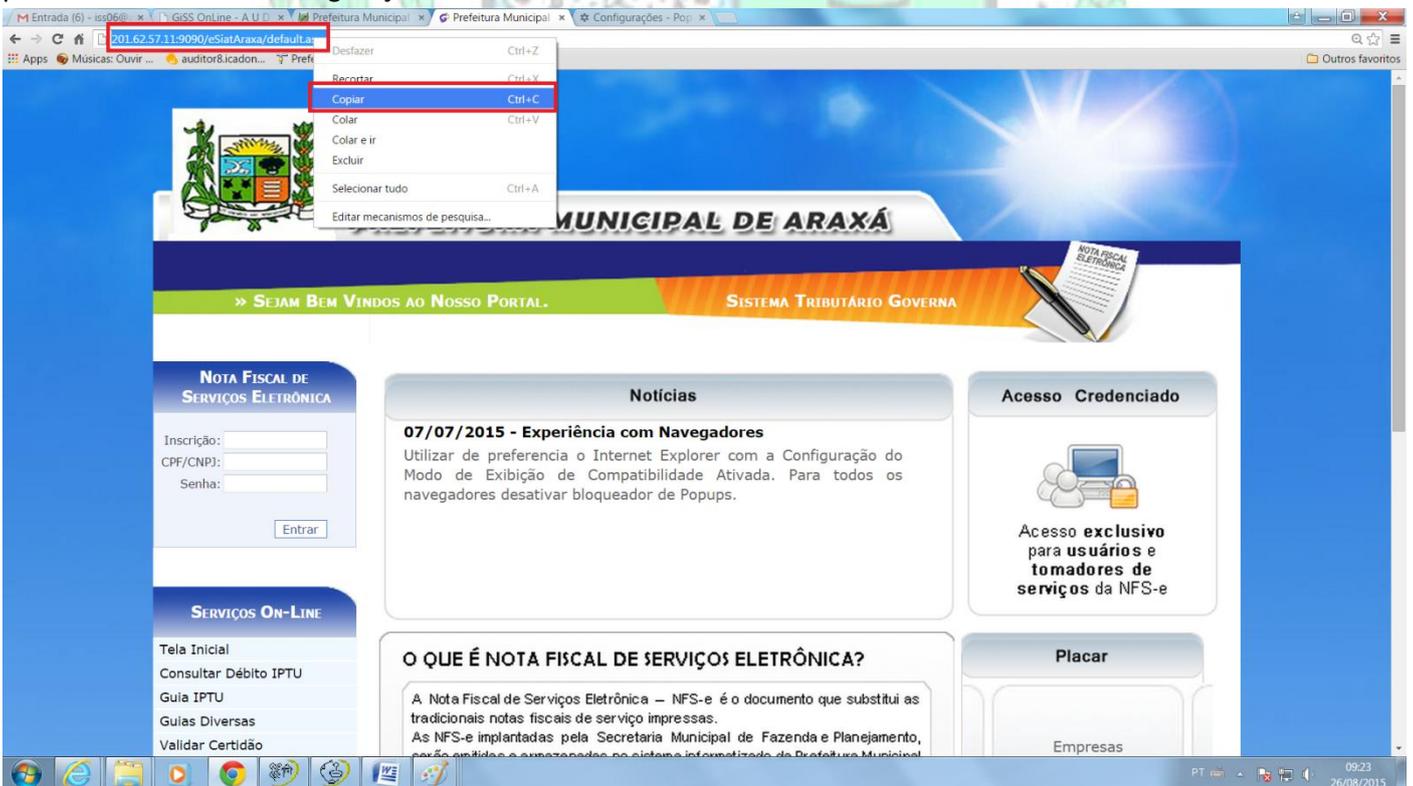
Desbloquear OS PopUps

SE ESTIVER USANDO O INTERNET EXPLORER





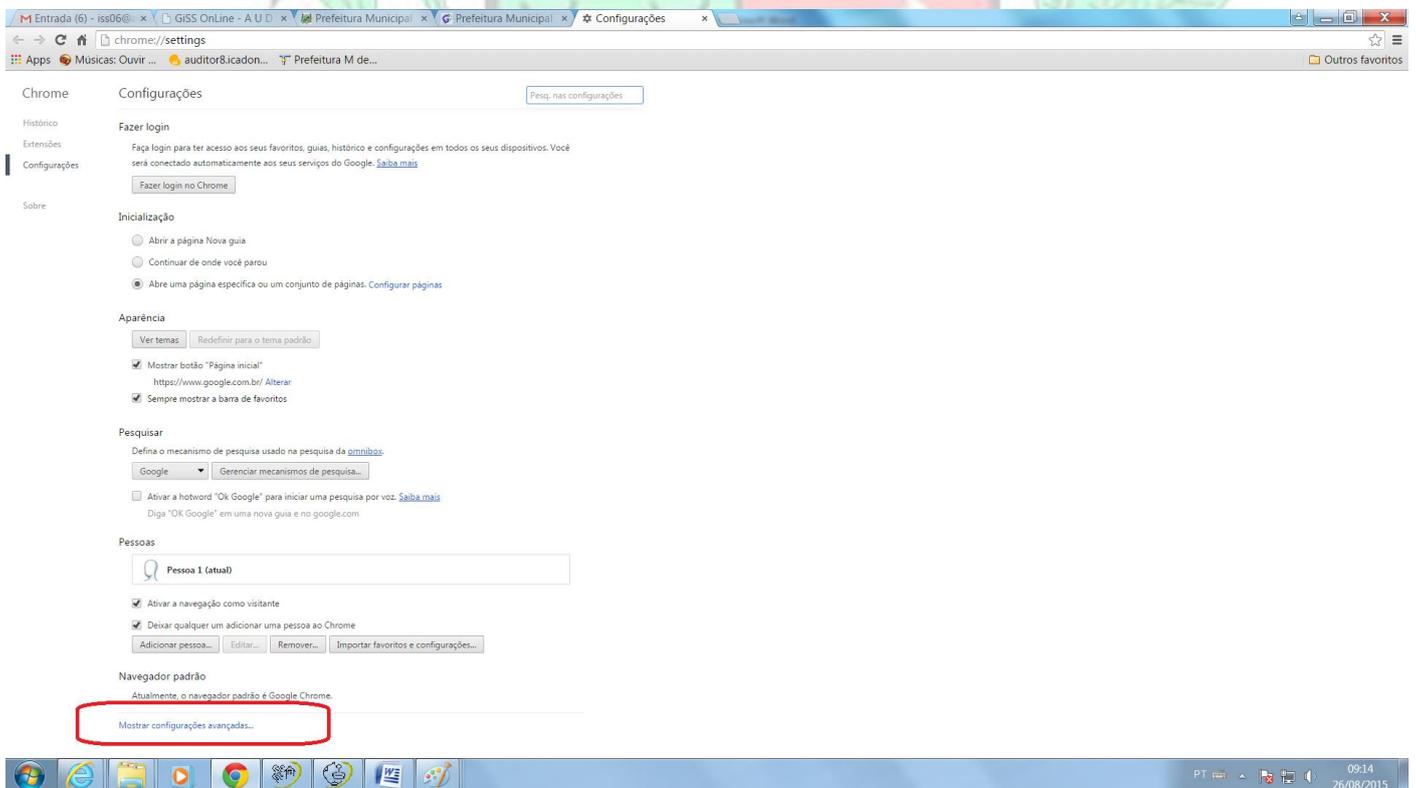
LIBERAR POPUPS USANDO O GOOGLE CHROME (Copie a URL(Endereço do site) conforme imagem abaixo para que possa usar no final da configuração.



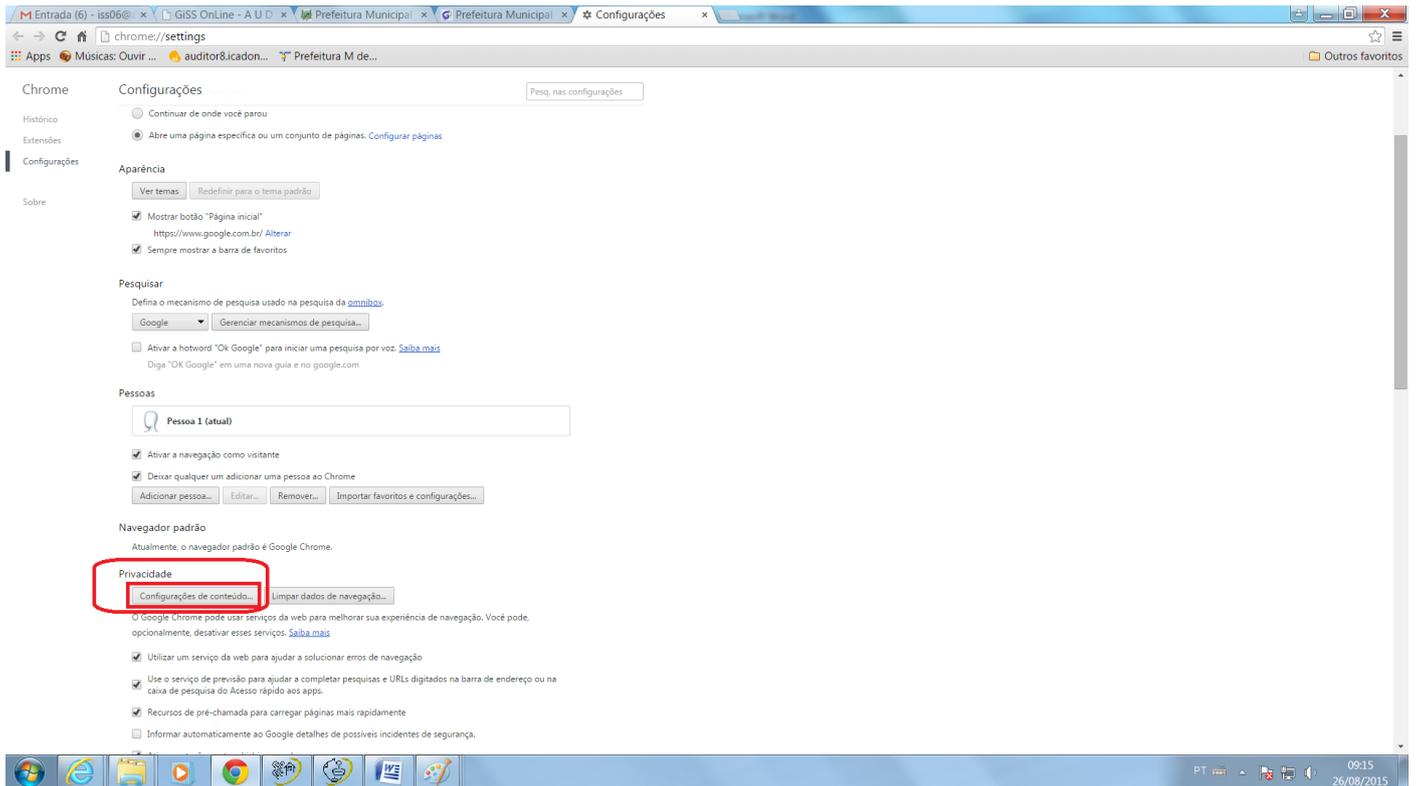
Clique no ícone marcado



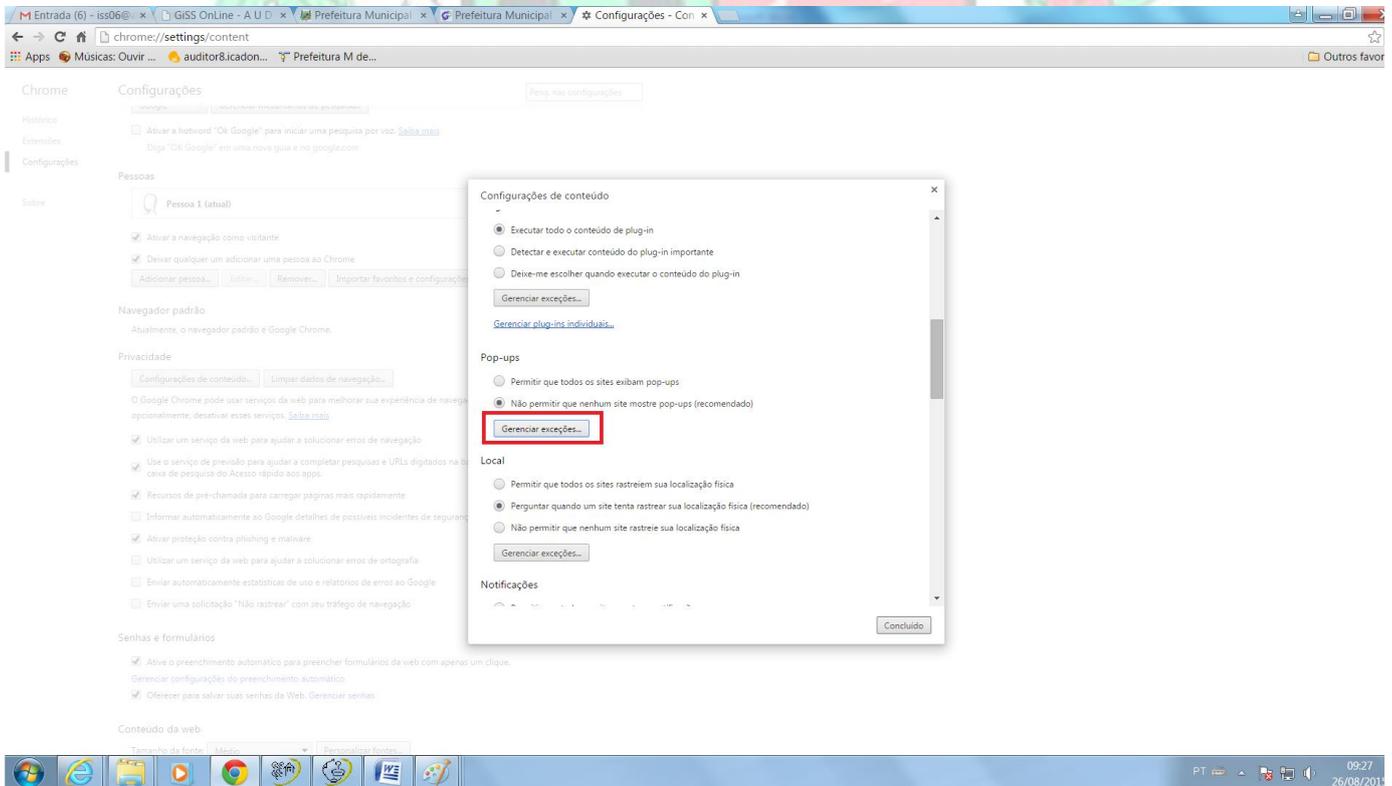
Clique no link marcado



Clique em configurações de conteúdo conforme abaixo



PERMITA TODOS OS SITES OU USE O PADRÃO (RECOMENDADO) E GERENCIE EXCESSÕES DANDO PERMISSÃO APENAS PARA O SITE NA NOTA FISCAL ELETRONICA



Lembra que voce copiou a URL lá no inicio agora voce vai usá-la para colar, a anotação 2 orienta voce a copiar mas se voce já tiver copiado é só colar no campo Padrão de nome de host conforme ítem 2, selecione Permitir e clique em Concluído.

COPIE O LINK DO SITE E COLE NO CAMPO PADRÃO DE NOME DO HOST EM SEGUIDA DÊ PERMISSÃO

POR ÚLTIMO CLIQUE EM CONCLUÍDO

Padrão de nome do host	Comportamento
http://201.62.57.11:9090	Permitir
http://192.168.1.254:1881	Permitir
[*].gate1.giss.com.br	Permitir
[*].auditor8.icadonline.com.br	Permitir
http://201.62.57.11:9090/4	Permitir

1 (Clique no link na barra de endereços)

2 (Clique em Colar)

3 (Clique em Permitir)

4 (Clique em Concluído)

[Voltar para o ÍNDICE](#)



CADASTRANDO A SENHA ELETRÔNICA PARA DECLARAÇÃO VIA INTERNET.

O sistema de declaração eletrônica poderá ser acessado pelo endereço eletrônico :

<http://araxa.mg.gov.br>

<http://201.62.57.11:9090/eSiatAraxa/>

WEBSERVICE ARAXÁ Para utilização de [webservice](#)).

Para as pessoas jurídicas que não são obrigados acessar o sistema da NFS-e e deseja aderir, será necessário inicialmente obter a Senha Eletrônica na Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento.

Apresente-se na prefeitura, com o formulário " **FORMULARIO-CADASTRO SENHA NFS-E** preenchido. Este formulário estará disponível para download nos site da prefeitura

www.araxa.mg.gov.br

The screenshot shows the official website of the Prefeitura Municipal de Araxá. At the top, there is a search bar and a navigation menu with links for 'Início', 'Apresentação', 'A Prefeitura', 'Secretarias', 'Imprensa', 'Serviços', and 'Contato'. Below the navigation, there is a large banner for the 'Abertura da Copa Ampla 2015' featuring a soccer game. To the right of the banner is a grid of service tiles: 'Contribuinte', 'Nota Fiscal', 'Portal da Transparência', 'IPTU', 'Rotas', 'Webmail', 'Editais', 'Turista', 'Licitações', and 'Ouvidoria'. Below the banner, there are three news snippets: 'NO FAUSTO ALVIM', 'PROCESSO SELETIVO', and 'FOCO NA SEGURANÇA'. The page is displayed in a browser window with a zoom level of 110%.

Atenção!

Cada estabelecimento inscrito no Cadastro Municipal terá uma Senha Eletrônica, ou seja, uma para cada inscrição municipal.

The screenshot displays the website for the Prefeitura Municipal de Araxá, specifically the 'SISTEMA TRIBUTÁRIO GOVERNA' section. The header includes the city's coat of arms and the text 'PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ'. Below the header, there are navigation links: 'SEJAM BEM VINDOS AO NOSSO PORTAL.' and 'SISTEMA TRIBUTÁRIO GOVERNA'. The main content area is divided into several sections:

- NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA:** A login form with fields for 'Inscrição:', 'CPF/CNPJ:', and 'Senha:', followed by an 'Entrar' button.
- SERVIÇOS ON-LINE:** A list of services including 'Tela Inicial', 'Consultar Débito IPTU', 'Guia IPTU', 'Guias Diversas', 'Validar Certidão', 'Validar NFS-e', 'Protocolo OnLine', and 'DownLoads'.
- Notícias:** A news section with a date '07/07/2015' and the title 'Experiência com Navegadores'. The text describes using Internet Explorer with compatibility mode.
- Acesso Credenciado:** A section titled 'Acesso exclusivo para usuários e tomadores de serviços da NFS-e' with an icon of a laptop and a padlock.
- O QUE É NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA?:** A section explaining that NFS-e is a digital document replacing traditional printed fiscal notes, issued by the Municipality of Araxá.
- Placar:** A statistics section showing:
 - Empresas Credenciadas: 1.973
 - NFS-e Emitidas: 652.291
 - Usuários Credenciados: 548
- 1 - Credenciamento da Empresa:** A section with an icon of three people, describing the process of registration at the Municipality, including filling out a form, providing a social contract, and updating CNPJ.
- 2 - Acesso ao Sistema da NFS-e:** A section with an icon of a laptop and a person, stating that access is granted after registration and login.
- 3 - Emissão da NFS-e:** A section with an icon of a document, explaining that users can issue NFS-e from the restricted area menu.
- 4 - Guia de Pagamento do ISSQN:** A section with an icon of a document, stating that companies can request payment guides for ISSQN through the 'Serviços Emitir Guia' menu.

At the bottom left, it says 'Desenvolvido por: GOVERNA'. At the bottom right, there is a banner for 'GOVERNA' with the slogan 'PARCERIA COM O FUTURO.. Soluções para gestão pública e atendimento ao cidadão'.

O acesso ao Sistema NFS-e da Prefeitura de Araxá - MG, será realizado mediante a utilização da senha eletrônica. Esta representa sua assinatura eletrônica, é intransferível e poderá ser alterada a qualquer tempo pelo seu detentor. A pessoa física ou jurídica detentora da senha será responsável por todos os atos praticados por meio da senha por ela cadastrada, com os efeitos jurídicos e fiscais previstos na legislação.



PARCERIA COM O FUTURO..
Soluções para gestão pública e atendimento ao cidadão



ACESSANDO O SISTEMA DE NFS-e PELA PRIMEIRA VEZ

De posse da sua senha eletrônica, será possível acessar o sistema da NFS-e pela primeira vez. Para tanto, entre no site da prefeitura(www.araxa.mg.gov.br siga o link da nota fiscal eletrônica.)

Digite a Inscrição para acesso (Não é a inscrição municipal), o CNPJ e a senha eletrônica nos campos indicados e em seguida clique em “Entrar”.



Alterando a senha eletrônica cadastrada

A Senha Eletrônica cadastrada no sistema pode ser alterada a qualquer tempo. Para tanto, clique em “Alterar Senha” (disponível pelo Menu Gerenciamento/Alterar Senha) informe o e-mail utilizado no cadastramento da Senha Eletrônica, a senha antiga, a Nova Senha e em seguida confirme a Nova Senha e clique em Gravar.



Reinicialização da senha eletrônica

Em caso de perda, esquecimento ou algum outro caso que motive a geração de nova senha eletrônica dirija-se a Secretaria Municipal de Fazenda, munido dos mesmos documentos exigidos para o cadastramento da senha eletrônica e cadastre uma nova senha. (Ex: Perda (esquecimento) da senha).



GERENCIAMENTO DE USUÁRIOS.

Na página da Nota Eletrônica através do Link de Acesso Credenciado pode se fazer o cadastramento dos usuários para utilização do site por diversos usuários na empresa.

The screenshot shows the top section of the GOVERNA website. At the top left is a globe icon. To its right is a box with the text "Emita a sua Nota Fiscal Eletrônica aqui" and the NF-e logo. Further right is the "GOVERNA" logo. Below these is the slogan "PARCERIA COM O FUTURO.." and "Soluções para gestão pública e atendimento ao cidadão". The navigation menu below has three items: "ISS - WEB" (with input fields for "Inscrição:", "CPF/CNPJ:", and "Senha:" and an "Entrar" button), "Noticias", and "ACESSO CREDENCIADO" (with an icon of a person at a computer and the text "Acesso exclusivo para usuários e tomadores de serviços"). A red arrow points from the "Entrar" button to the "ACESSO CREDENCIADO" link.

O Funcionário ou contador da empresa ao se cadastrar deve informar o seu email para que uma senha seja enviada ao final do cadastramento, é com essa senha que ele vai fazer login na(s) empresa(s) que ele foi credenciado. Caso ele não receba a senha ou a perca pode **solicitar novamente apenas informando o CPF e clicando em esqueci minha senha.** O Sistema vai solicitar o email, a senha será enviada para o email se for digitado o mesmo email cadastrado anteriormente.

The screenshot shows two side-by-side form panels. The left panel is titled "Usuário Credenciado" and contains input fields for "CPF/CNPJ:" and "Senha:", an "Entrar" button, and a red link labeled "Esqueci minha senha". The right panel is titled "Novo Usuário" and contains a "CPF/CNPJ:" input field with the value "0000000000000000" and a "Cadastrar" button highlighted with a red border.

TELA DE CADASTRO USUÁRIO CREDENCIADO

Para ter acesso ao sistema é necessário que o Detentor da senha eletrônica da empresa ou outro usuário já credenciado com permissão para gerenciar usuários cadastre as permissões para o seu acesso. No caso do contador, por exemplo, ele pode ser credenciado por várias empresas ou liberar acesso às empresas para que o funcionário faça os lançamentos criando um perfil próprio para isso.

GOVERNA
PARCERIA COM O FUTURO..
Soluções para gestão pública e atendimento ao cidadão

ISS - WEB

Inscrição:
 CPF/CNPJ:
 Senha:

SERVIÇOS ON-LINE

- Tela Inicial
- Consultar Débito IPTU
- Guia IPTU
- Guias Diversas
- Certidão Contribuinte
- Certidão Imóvel
- Certidão Valor Venal
- Protocolo
- Validar Certidão
- Validar NFe
- DownLoads

Desenvolvido por:
GOVERNA

Usuário Credenciado

Informações Pessoais

C.P.F.:
 Nome:

Endereço

C.E.P.:
 Endereço:
 Bairro:
 Cidade: Estado:

Informações para Contato

Telefone Residencial: Celular:
 Telefone Com.: Ramal:
 Observação:
 E-mail: Confirmação:

Atenção: Sua senha será enviada para o E-mail informado.

PERMISSÃO E PERFIL PARA O FUNCIONÁRIO/CONTADOR.

A tela abaixo é acessada através do Gerenciamento/Usuário permissão, podem ser criados perfis para cada usuário do sistema, o Detentor da senha principal (Fornecida pela prefeitura), seleciona o usuário que já tenha se cadastrado anteriormente pelo link de cadastramento de usuário, marca as permissões e clica em gravar. O funcionário irá acessar o sistema informando a inscrição, o seu CPF e a senha que ele recebeu por email.

GOVERNA
PARCERIA COM O FUTURO..
Soluções para gestão pública e atendimento ao cidadão

GOVERNA

Usuário/Permissão

Nome	C.P.F.
USUARIO DEMOSTRATIVO	000.000.000-00
USUARIO DEMOSTRATIVO 2	000.000.000-00

Cadastrar/Alterar

C.P.F.:
 Nome:
 Situação: Ativo Inativo

Serviços	NFS-e	RPS
<input type="checkbox"/> Consultar Débito	<input type="checkbox"/> Emitir	<input type="checkbox"/> Autorização de Impressão
<input type="checkbox"/> Emitir Guia	<input type="checkbox"/> Cancelar	<input type="checkbox"/> Importação/Converter
<input type="checkbox"/> Emitir Alvará	<input type="checkbox"/> Consultar	<input type="checkbox"/> Código de Acesso
<input type="checkbox"/> Certidão Inscrição	<input type="checkbox"/> Enviar Declaração	
<input type="checkbox"/> Certidão Contribuinte	<input type="checkbox"/> Conta Corrente	
<input type="checkbox"/> Situação Fiscal	<input type="checkbox"/> Livro de Registro	
<input type="checkbox"/> A.I.D.F.	<input type="checkbox"/> Exportar	
<input type="checkbox"/> Protocolo de Declaração de Envio	<input type="checkbox"/> Relatório Lançamento	
	<input type="checkbox"/> Tomadores	

Cartório	Instituição Financeira	Notas Tomadas
<input type="checkbox"/> Declarar	<input type="checkbox"/> Declarar	<input type="checkbox"/> Declarar
<input type="checkbox"/> Consultar/Alterar	<input type="checkbox"/> Consultar/Alterar	<input type="checkbox"/> Consultar/Alterar
<input type="checkbox"/> Enviar Declaração	<input type="checkbox"/> Enviar Declaração	<input type="checkbox"/> Enviar Declaração
<input type="checkbox"/> Solicitar ITBI	<input type="checkbox"/> Conta Corrente	<input type="checkbox"/> Conta Corrente
<input type="checkbox"/> Consultar ITBI		<input type="checkbox"/> Importar NFS-e Recebidas
		<input type="checkbox"/> Livro de Registro
		<input type="checkbox"/> Relatório Lançamento

Notas Prestadas	Gerenciamento
<input type="checkbox"/> Declarar	<input checked="" type="checkbox"/> Tela Inicial
<input type="checkbox"/> Consultar/Alterar	<input type="checkbox"/> Meus Dados
<input type="checkbox"/> Enviar Declaração	<input type="checkbox"/> Configurar Padrão
<input type="checkbox"/> Conta Corrente	<input type="checkbox"/> Consultar NFS-e Recebidas
<input type="checkbox"/> Importar Notas	<input checked="" type="checkbox"/> Alterar Senha
<input type="checkbox"/> Livro de Registro	<input type="checkbox"/> Usuário/Permissão (*)
<input type="checkbox"/> Relatório Lançamento	<input type="checkbox"/> Relatório de Tomadores
	<input type="checkbox"/> Cartão de Segurança
	<input type="checkbox"/> Incluir Logomarca

(*) A seleção do item "Usuário/Permissão" irá permitir que o usuário crie ou altere dados de outros usuários.

O contador ou funcionário através do acesso credenciado pode visualizar as empresas que o cadastraram como usuário e clicar **no link minhas empresas** e acessar a empresa desejada. Para isso deve fazer o login pela tela acesso credenciado, digitando o CPF e a senha.

The screenshot shows the 'ISS - WEB' login interface. On the left, there are input fields for 'Inscrição', 'CPF/CNPJ', and 'Senha', with an 'Entrar' button. Below this is a 'SERVIÇOS ON-LINE' menu with links for 'Tela Inicial', 'Consultar Débito IPTU', and 'Guia IPTU'. In the center, the 'Usuário Credenciado' login form is highlighted with a blue circle. It contains fields for 'CPF/CNPJ' (with the value 35067756691) and 'Senha' (with masked characters), an 'Entrar' button, and a red link for 'Esqueci minha senha'. To the right is the 'Novo Usuário' registration form with a 'CPF/CNPJ' field and a 'Cadastrar' button.

Após login a tela a seguir será exibida

The screenshot shows the 'Usuário Credenciado' dashboard. At the top left is a 'Sair/Desconectar' link. Below it, a 'Bem Vindo' message is followed by a 'Acesso Credenciado' menu with links for 'Tela Inicial', 'Minhas Empresas', 'NFS-e Recebidas', 'Meus Dados', 'Alterar Senha', and 'Suporte'. The main content area features a blue header with 'Usuário Credenciado' and the 'GOVERNA' logo. Below the header, the user's 'C.P.F.: 350.677.566-91' and 'Nome: USUÁRIO CREDENCIADO CADASTRADO PARA TESTES' are displayed. A 'Bem-vindo' message follows, stating: 'A partir deste momento, você está em ambiente de acesso restrito.' Below this, a paragraph explains that the user can update their contact information and NFS-e data through their profile. A final note advises the user to check the left-hand menu for available functionalities.

Ao clicar em Minhas empresas a tela com as empresas as quais está liberado para movimentar/consultar será exibido, clique no link de acesso para movimentar a empresa desejada.

The screenshot shows the 'Minhas Empresas' page. It features a 'Sair/Desconectar' link and a 'Bem Vindo' message. The 'Acesso Credenciado' menu is visible, with 'Minhas Empresas' highlighted by a blue circle. The main content area has a blue header with 'Minhas Empresas' and the 'GOVERNA' logo. Below the header, there is a search filter: 'Filtrar por: Nome / Razão Social' with a dropdown arrow and a search button labeled 'Consultar'. Below the filter is a table with two columns: 'Insc. Municipal' and 'Documento', and a 'Nome' column. The table contains two rows of data, each with a green upward arrow icon in the first column.

	Insc. Municipal	Documento	Nome
↑	3752	17.309.790/0019-13	18ª CRG-DER/MG
↑	4054	17.309.790/0019-13	18ª CRG-DER/MG

ACESSO RESTRITO.

Após digitar as informações “Inscrição, CNPJ e Senha” você terá acesso às diversas opções do Acesso Restrito.

Emitir Nota Fiscal Eletrônica

Faça o Login – Digitar inscrição, Nº Docto (sem separadores(. / -)) e a Senha

Para emitir a Nota Fiscal Eletrônica utilize o Menu NFS-e/Emitir conforme mostra abaixo.

Inscrição: 307032 **Nome:** EMPRESA PRESTADORA MODELO 2 **Usuário:** 12.345.678/9012-30
[Sair/Desconectar](#)

Ao clicar em Emitir a tela para informar os dados da nota será exibida

PRESTADOR DO SERVIÇOS	
1	Nome: DADOS DA SUA EMPRESA
	CNPJ:
	Inscrição Municipal:
	Inscrição Estadual:
	Endereço:
	Bairro: NOVO SAO GERALDO
	Cidade: ARAXA
	Estado: MG
	Telefone: Não Informado
	E-mail: Não Informado

TOMADOR DO SERVIÇOS	
CPF/CNPJ(Somente Números):	2 <input type="text"/> <input type="button" value="Carregar Tomador"/> <input type="button" value="Consultar"/>
Inscrição Municipal:	3 <input type="text"/> <input type="button" value="Não Informar"/>
Inscrição Estadual:	4 <input type="text"/> <input type="button" value="Não Informar"/>
Nome/Razão Social:	5 <input type="text"/>
CEP:	6 <input type="text"/> <input type="button" value="Buscar"/>
Endereço:	7 <input type="text"/>
Bairro:	<input type="text"/>
Cidade:	<input type="text"/>
Estado:	<input type="text"/>
Fone/FAX:	<input type="text"/>
E-mail:	8 <input type="text"/> 10 <input checked="" type="checkbox"/> Enviar Automaticamente
Substituto Tributário:	9 <input type="text"/>

SERVIÇO PRESTADO		
<Selecione>	11	<input type="button" value="v"/>
Mun. da Prestação do Serviço:	<input checked="" type="radio"/> Araxá 12 <input type="radio"/> Outro <input type="button" value="v"/>	<input type="button" value="v"/>
		MG <input type="button" value="v"/>

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	TOTAL	ITENS
13		+1 Item <input type="button" value="v"/>
13		+1 Item <input type="button" value="v"/>

Valor dos Serviços: 14

INFORMAÇÕES PARA TRIBUTAÇÃO	
15	Mês Competência: Setembro <input type="button" value="v"/>
	Ano Competência: 2015 <input type="button" value="v"/>
	Data Emissão: 10/09/2015
	Simplex Nacional: Não
16	Regime Recolhimento: Não Parametrizado <input type="button" value="v"/>
	Forma Recolhimento: Não Parametrizado <input type="button" value="v"/>
17	Desconto: <input type="text"/>
	Repasso: 0
	Deduções: 0
	Base de Cálculo: <input type="text"/>
	Alíquota: 0,00
	Valor do ISS: <input type="text"/>

RETENÇÕES FEDERAIS (R\$)	
PIS	<input type="text"/>
COFINS	<input type="text"/>
IR	<input type="text"/>
CSLL	<input type="text"/>
INSS	<input type="text"/>

OUTRAS RETENÇÕES	
Valor	18 <input type="text"/>
Outras Retenções	0,00
ISS Retido	19 <input type="text"/>
Total das Retenções	0,00
Valor Líquido	<input type="text"/>

OUTRAS INFORMAÇÕES	
20	<input type="text"/>

- 1** – Dados da Empresa, o numero do telefone e o email podem ser alterados no próprio site no Menu Gerenciamento/Meus dados, os demais somente pela prefeitura.
- 2** – CPF/CNPJ – Digitar somente números e clicar em Carregar Tomador se a empresa já for cadastrada os dados serão exibidos(se necessário altere), senão entre com todos os dados abaixo:
- 3** – Inscrição Municipal, somente para empresas de Araxá e que tiverem o Número de inscrição municipal, caso contrário clique no botão Não informar
- 4** – Inscrição Estadual – Digite a inscrição estadual se necessário ou clique no botão Não Informar
- 5** – Nome/Razão Social – Digite o Nome da empresa Tomadora
- 6** – Entre com o CEP e clique em Buscar para preencher os campos automaticamente ou informe os dados relativos ao endereço da empresa tomadora.
- 7** – Digite o numero do telefone se necessário
- 8** – Email – se quiser que a nota seja enviada automaticamente entre com o email do tomador e marque o botão Enviar Automaticamente(10)
- 9** – Substituto Tributário – Preenchido pelo sistema.
- 10** – Marque o Box para enviar a nota para o email informado, após gravar a nota será enviado o LINK para emissão da nota e o arquivo XML referente a ela.
- 11** – Selecione o Serviço Prestado, correspondente ao CNAE FISCAL desejado, somente serão disponibilizados CNAE cadastrados para sua empresa na Receita Federal. A Inclusão de CNAE para exibição neste local é feito somente pela prefeitura, se necessário solicite a inclusão.
- 12** – Se o serviço for prestado em outro município marque o box outro município, informe o Município e o Estado.
- 13** – Digite a descrição do serviço utilizando uma linha ou clique em + 1 Ítem para acrescentar mais uma linha, se necessário informar um texto extenso você pode utilizar até 20 linhas podendo informar o valor em apenas uma dela ou discriminar valor para cada uma o Total de cada linha será somado no Valor dos Serviços(14)
- 14** – Valor dos Serviços, soma das linhas de descrição com valor informado no campo Total
- 15** – Mês e Ano de Competência – somente informe se desejar que o ISSQN seja calculado na data informada. Atenção a informação pode alterar a data do vencimento do ISSQN e se a nota for com Imposto Retido na Fonte criar problemas para o Tomador. Antes de alterar esta data procure informações na Prefeitura.
- 16** – Regime e Forma de Recolhimento. Regime determinado pelo cadastro da sua empresa na prefeitura, Forma de Recolhimento pode ser mudada dependendo da atividade, do tomador(substituto tributário ou não), Campo Outro Município, e códigos de atividade, item de Serviço. Se necessário mudar use a opção disponível para usa empresa.
- 17** – Descontos podem ser informados lembrando que altera a base de cálculo dos impostos e o valor líquido da nota. Deduções campo liberado somente para alguns itens de serviço, altera a base cálculo, mas não o valor líquido da nota. Repasse, não disponível. Alíquota, se a empresa for do SIMPLES NACIONAL pode ser alterada(Também pode ser configurada a alíquota mais utilizada em Configurar Padrão se a sua empresa for do SIMPLES NACIONAL), informe a alíquota em que sua empresa se encaixa, se a empresa não for do simples nacional será de acordo com o código tributário, leis e decretos municipais ao qual sua empresa se encaixa. Empresas do M.E.I e isentas são identificadas pelo cadastro da empresa na Prefeitura.
- 18** – Retenções Federais se informado ou calculado automaticamente pelos percentuais informados em Configurar Padrão, Outras Retenções Federais para informar outro tipo de retenção, informar o valor e a descrição(SEST/SENAT) por exemplo. Valores informados serão retidos(diminuídos) do valor dos serviços.
- 19** – Totalizadores, confira-os antes de mandar gravar a nota.
- 20** – Outras Informações que julgar necessárias.

ATENÇÃO: SEMPRE CONFIRME OS DADOS INFORMADOS NA NOTA, EVITE CANCELAMENTOS

O MENU **NFS-e** permite ações como:

Cancelar, para cancelar notas fiscais emitidas. Somente podem ser canceladas notas fiscais se estas não forem validadas no site, seja pelo tomador seja pela empresa emissora ou por qualquer usuário.

Consultar, para consultar as notas já emitidas, enviar por email e até para COPIAR uma nota, o procedimento de COPIAR é uma opção para a emissão de notas padrões ou parecidas, ao clicar em COPIAR o site abre a pagina de emissão da nota com as informações da nota a ser copiada sem os dados do campo OUTRAS INFORMAÇÕES.

Enviar Declaração(Fazer escrituração ou Fechar Movimento Mensal)

Ao final do mês quando todas as notas tiverem sido emitidas use esta opção para “fechar” o movimento mensal e gerar a guia para pagamento do ISSQN. OBS: Caso o usuário não faça o procedimento o sistema vai fazer o Envio da Declaração automaticamente no dia 15 do mês seguinte, portanto faça todos os procedimento até lá, evite aborrecimento. Uma vez fechado o movimento não será mais permitidos alterações.

Conta Corrente, Emitir relatório do conta corrente.

Livro de Registro, Emitir o livro de registro.

Exportar, Exportar as notas em formato xml para importação em outros sistemas do contribuinte.

Tomadores, Gerenciar tomadores

Talonnário, Emitir todas as notas do período informado.

Menu RPS

Para empresas que utilizam o [Web Service](#) fazer download dos arquivos de RPS.



Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30
[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Acesso Restrito

- Serviços ▶
- Notas Prestadas ▶
- Notas Tomadas ▶
- Gerenciamento ▶

Desenvolvido por:


Dados do Contribuinte

Inscrição: 1
 CNPJ: 12345678901230
 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO

Placar

Quantidade de RPS Disponível
0

Declaração não Enviada - Serviço Prestado

Competência	Quantidade	Normal	Retido	S. Nacional	Outras	Valor Total
Mai/2013	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Menu Serviços.

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30
[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Emitir Certidão 

Acesso Restrito

- Serviços ▶
- Notas Prestadas ▶
- Notas Tomadas ▶
- Gerenciamento ▶

- Consultar Débito
- Emitir Guia
- Certidão Inscrição
- Certidão Contribuinte
- Situação Fiscal
- Protocolo de Envio de Declaração

Desenvolvido por:


O link **consultar débito** permite que o contribuinte consulte junto á prefeitura se existem débitos em aberto para a empresa.

O link **Emitir Guia** permite emitir a(s) Guia(s) selecionada(s).

O link **Certidão Inscrição** permite emitir a certidão consultando apenas a situação da inscrição da empresa.

O link **Certidão Contribuinte** permite emitir a certidão consultando a situação do contribuinte cadastrado como titular da inscrição acessada.

O link **Situação Fiscal** permite emitir relatório com a fiscal da empresa junto à prefeitura de Araxá - MG, dados inconsistentes ou situação anormal será informado no relatório.

O link **Protocolo de Envio de Declaração** permite a emissão de comprovante de envio da declaração de serviços feita pela empresa através do site.

MENU GERENCIAMENTO

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30
[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Acesso Restrito

- Serviços
- Notas Prestadas
- Notas Tomadas
- Gerenciamento**

Desenvolvido por:
GOVERNA

Dados do Contribuinte

Inscrição: 1
 CNPJ: 12345678901230
 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO

Placar

Quantidade de RPS Disponível
 0

Declaração não Enviada - Serviço Prestado

Quantidade	Normal	Retido	S. Nacional	Outras	Valor Total
1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Tela Inicial

Ao clicar neste link retorna à pagina inicial do acesso restrito.

Meus Dados

Apresenta informações sobre os dados cadastrais da sua empresa. Na tela é possível informar os campos Inscrição Estadual, Telefone e Email que serão impressos nas notas fiscais eletrônicas emitidas pelo site, quando for implantado o sistema de notas fiscais eletrônicas.

Configurar Padrão

Para **facilitar a digitação das notas fiscais eletrônicas (quando implantado), declaração de notas prestadas e declaração das notas tomadas**, esta tela permite fixar valores padrões em alguns campos para que no momento da digitação não seja necessário selecionar valores, pois estes já estarão preenchidos. **O usuário deve fixar os valores mais utilizados** e assim apenas alterar os campos para situações diferentes no momento da digitação.

Alterar Senha

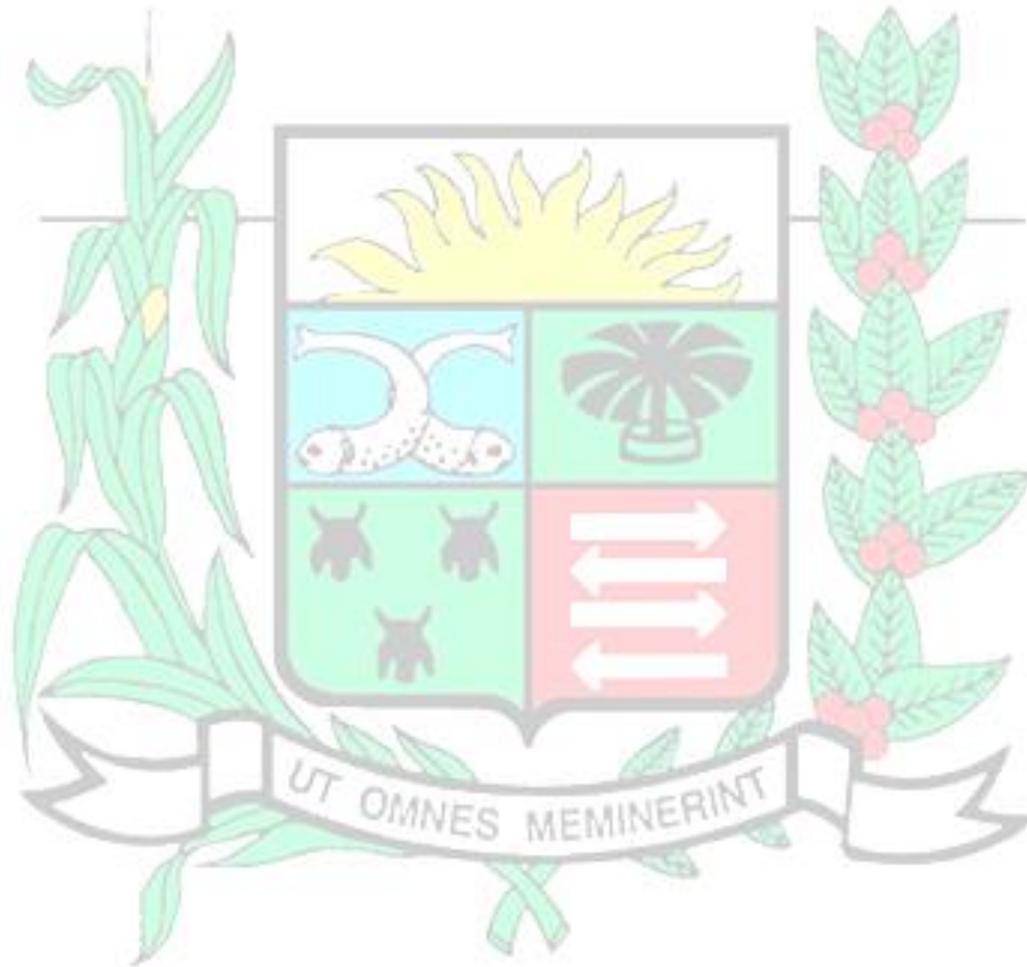
A senha fornecida pela prefeitura pode ser alterada a qualquer instante se o responsável por ela desejar utilizando este Link. É necessário no entanto ter a senha fornecida pela prefeitura ou a senha anterior se a senha da prefeitura já tiver sido mudada.

Usuário/Permissão

Para permitir usuário cadastrado acesso restrito à empresa, criação de perfil.

Incluir Logomarca

Permite a inclusão de Logomarca.(Será utilizado quando da emissão de Nota Eletrônica para que uma logomarca seja impressa na Nota emitida por sua empresa). Utilize uma imagem com tamanho até 30kb no formato .jpg.



INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS

As instituições financeiras devem fazer as suas declarações pelo site utilizando o menu que será visualizado pelas empresas cadastradas como instituição financeira no banco de dados da prefeitura.

Inst. Financeira ▶	Declarar
Gerenciamento ▶	Consultar/Alterar
	Gerar DAM
	Conta Corrente

O Exercício e o Mês de competência já vêm fixo, se necessário faça a mudança,

COMPETÊNCIA	
Exercício:	2011
Mês:	Abril ▼

marque o Box sem movimento somente se for fazer a declaração mensal sem serviço prestado.

PRESTADOR	
Inscrição Municipal: 2580001	CPF/CNPJ: 18592162000121
Nome/Razão Social: EMPRESA MODELO LTDA	
Fantasia: GOVERNA	
<input type="checkbox"/> Sem Movimento	

UT OMNES MEMINERINT

SERVIÇO PRESTADO

Selecione o serviço prestado de acordo com a lista de serviços disponível

SERVIÇO PRESTADO
17.22 - COBRANCA EM GERAL. ▼

Instituição Financeira			
Relação de Notas			
Editar	Serviço	Emissão	Vlr Nota
	01:01	01/02/2011	10.000,00

COMPETÊNCIA

Exercício: Mês:

PRESTADOR

Inscrição Municipal: CPF/CNPJ:
 Nome/Razão Social:
 Fantasia:
 Sem Movimento

SERVIÇO PRESTADO

LANÇAMENTO

Valor Tributário:
 Alíquota:
 Observação:

TOTAIS

Quantidade: Tributário:

Ao final do mês utilize o Gerar DAM para a emissão da guia de recolhimento, selecione o exercício e o Mês de competência e clique em selecionar ou gerar todos.

Inst. Financeira ▶

Gerenciamento ▶

Gerar DAM

Exercício: Mês:

Se Selecionar for pressionado a tela abaixo exibe os registros a serem tratados para



emissão da guia, use os botões para marcar/desmarcar os registros para geração da guia.

Exercício: 2011 Mês: Abril

Voltar

Gerar Marcar Todos Desmarcar Todos Inverter

	Serviço	Emissão	Base Cálculo	Forma de Tributação
<input checked="" type="checkbox"/>	04.01	01/04/2011	50.000,00	Normal

O débito será gerado no banco de dados financeiro da prefeitura e a guia ficará disponível para emissão. Marque o Box e clique no ícone  para imprimir a guia.

GOVERNA

Emitir Guia

Débito do Exercício

Cadastro: ECONOMICO
 Distrito: MUNICIPIO
 Inscrição: 2580001
 Contribuinte: EMPRESA MODELO LTDA

Imprimir Marcar Todos Desmarcar Todos Inverter

	Nro Guia	Parcela	Dívida	Ano	Mês	Vencimento	Valor Original
<input type="checkbox"/>	1841096	1	ISSQN - NFE	2011	4	25/05/2011	450,00

CONFIGURAÇÃO IMPRESSÃO

- * Imprimir em impressora jato de tinta ou laser em qualidade normal.
- * Utilize folha A4 (210 x 297 mm) ou Carta (216 x 279 mm).
- * Retirar as Margens, Cabeçalhos e Rodapés da configuração da página.

Voltar

[DECLARAÇÃO DE NOTAS PRESTADAS](#)

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Acesso Restrito

- Serviços ▶
- Notas Prestadas** ▶
- Notas Tomadas ▶
- Gerenciamento ▶

Desenvolvido por:



Notas Prestadas



Período: Até:

Doc. Tomador:

Regime:

- Declarar
- Consultar/Alterar
- Enviar Declaração
- Conta Corrente
- Importar Notas
- Livro de Registro
- Relatório Lançamento

Apresenta os seguintes links:

Declarar:

Para a digitação das notas de serviços prestados pela empresa. Ao clicar em Declarar será exibida a tela abaixo, Informe o Exercício e o Mês referente a nota que você deseja declarar, os dados do tomador, dados da nota e clique em Gravar.



DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DE SERVIÇOS PRESTADOS
Normal

PERÍODO		TOTAIS		
Ano	Mês	Quantidade	Total de Serviço	Total ISS
2013	Abril	2	2.000,00	50,00

PRESTADOR

Inscrição Municipal: 1 CPF/CNPJ: 12345678901230 Nome/Razão Social: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO **Simplex Nacional**

Sem Movimento

SERVIÇO PRESTADO

00.00 - SEM MOVIMENTO/NAO INCIDE ISSQN

TOMADOR

Local Prestação Serviço: Município CPF/CNPJ: Nome: Substituto Tributário:

LANÇAMENTO

Situação Declaração: Normal Regime de Recolhimento: Simplex Nacional Forma de Recolhimento: Simplex Nacional Tipo Documento: Nota Fiscal de Prestação de Serviços - Série "U"

Número	Data Emissão	Valor Serviço	Deduções	Alíquota	Valor ISS
				5,00	

Descrição do Serviço

Consultar/Alterar:

Permite a consulta de notas de serviços prestados já salvas, informe o período desejado e clique em consultar.

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30
[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Acesso Restrito

- Serviços ▶
- Cartório ▶
- Inst. Financeira ▶
- Notas Prestadas ▶
- Notas Tomadas ▶
- Gerenciamento ▶

Notas Prestadas

Período: 01/04/2013 Até: 06/05/2013

Doc. Tomador:

Regime: Todos

A alteração é permitida selecionando-se a nota desejada desde que esta esteja liberada para digitação, clique no ícone de Editar

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Acesso Restrito

- Serviços ▶
- Cartório ▶
- Inst. Financeira ▶
- Notas Prestadas ▶
- Notas Tomadas ▶
- Gerenciamento ▶



Notas Prestadas

Relação de Notas Fiscais Prestadas

	Nro Nota	Emissão	Tomador	Base Cálculo	Situação	Regime	Forma	Tipo
	Sem Movimento	01/05/2013		0,00	Normal	-	-	NFS
	1	01/04/2013	000000000000	1.000,00	Normal	Isento	Sem Rec.	NFS
	2	10/04/2013	12345678909	1.000,00	Normal	Não Incidência	Sem Rec.	NFS

[Voltar](#)

A nota selecionada para edição será liberada para alteração se o movimento ainda não tiver sido enviado.

DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DE SERVIÇOS PRESTADOS

Normal

PERÍODO		TOTAIS		
Ano	Mês	Quantidade	Total de Serviço	Total ISS
2013	Abril	2	2.000,00	50,00

PRESTADOR

Inscrição Municipal: 1 CPF/CNPJ: 12345678901230 Nome/Razão Social: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO **Simple Nacional**

Sem Movimento

SERVIÇO PRESTADO

00.00 - SEM MOVIMENTO/NAO INCIDE ISSQN

TOMADOR

Local Prestação Serviço: Município CPF/CNPJ: 12345678909 Nome: CONTRIBUINTE TOMADOR CADASTRADO PARA TESTE Substituto Tributário: Não

LANÇAMENTO

Situação Declaração: Normal Regime de Recolhimento: Simple Nacional Forma de Recolhimento: Sem Recolhimento Tipo Documento: Nota Fiscal de Prestação de Serviços - Série "U"

Número	Data Emissão	Valor Serviço	Deduções	Aliquota	Valor ISS
2	10/4/2013	1000,00	0.00	5,00	50,00

Descrição do Serviço

[Gravar](#)

Enviar Declaração:

Após a digitação de todas as notas do mês a empresa tem que enviar o movimento para gerar o registro da declaração, gerar o débito (se houver).

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Acesso Restrito	
Serviços	▶
Cartório	▶
Inst. Financeira	▶
Notas Prestadas	▶
Notas Tomadas	▶
Gerenciamento	▶

Enviar Declaração

Exercício: **2013**

Mês: **Abril**

Desenvolvido por:



Relação de Declarações Não Enviadas						
Prestador	Nro Nota	Serviço	Emissão	Base Cálculo	Situação	Regime
00000000000	1	.	1/4/2013 00:00:00	1.000,00	Normal	Isento
12345678909	2	.	10/4/2013 00:00:00	1.000,00	Normal	Não Incidência

o envio vai permitir que a empresa imprima a guia para recolhimento do ISSQN(se devido). A guia pode ser emitida pela tela exibida logo após o envio ou pelo **Menu Serviços, Link Emitir Guia.**

Conta Corrente:

Exibe tela com os registros digitados e permite a emissão do relatório de contas correntes com os mesmos registros dos meses referentes ao exercício selecionado.

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Acesso Restrito	
Serviços	▶
Cartório	▶
Inst. Financeira	▶
Notas Prestadas	▶
Notas Tomadas	▶
Gerenciamento	▶

Conta Corrente

Exercício: **2013**

Movimento de Notas Prestadas						
Competência	Quantidade	Normal	Retida	S. Nacional	Outras	Valor Total
Fevereiro	1	1000,00	0,00	0,00	0,00	1000,00
Março	4	1700,00	2000,00	100,00	0,00	3800,00
Abril	2	0,00	0,00	0,00	2000,00	2000,00
Maior	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Desenvolvido por:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
CONTA CORRENTE ANUAL - Notas Prestadas

Inscrição: 307031

Exercício: 2015

Nome/Razão Social: EMPRESA PRESTADORA MODELO 1

Competência	Qtde	Normal		Retido na Fonte		Simples Nacional		Outras		Total	
		Vlr Serviço	Base Cálculo	Vlr Serviço	Base Cálculo	Vlr Serviço	Base Cálculo	Vlr Serviço	Base Cálculo	Vlr Serviço	Base Cálculo
Maior	1	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Junho	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Julho	10	300,00	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00	300,00	300,00	900,00	900,00

Importar Notas:

As Notas Fiscais Eletrônicas (somente quando implantado e se houver permissão legal) poderão ser emitidas por programa de computador próprio do cliente e depois gerado um arquivo para importação pelo site. Após gerar o arquivo (no Layout definido), clicar em procurar e selecionado este, clicar em Carregar arquivo.

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30
[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Importar Notas

Caminho: Procurar... (Tamanho Máximo: 2mb)

GOVERNA

Acesso Restrito

- Serviços ▶
- Cartório ▶
- Inst. Financeira ▶
- Notas Prestadas ▶
- Notas Tomadas ▶
- Gerenciamento ▶

Livro de Registros:

Emitir o livro com os Registros digitados referente ao exercício informado.

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30
[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Livro de Registro

Ano:

Número Livro:

GOVERNA

Acesso Restrito

- Serviços ▶
- Cartório ▶
- Inst. Financeira ▶
- Notas Prestadas ▶
- Notas Tomadas ▶
- Gerenciamento ▶

Relatório de lançamentos:

Emitir o relatório de lançamentos efetuados referente ao período informado.

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30
[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Notas Prestadas

Período: Até:

Lançamento: Até:

Doc. Tomador:

Regime:

GOVERNA

Desenvolvido por:

GOVERNA

DECLARAÇÃO DE NOTAS TOMADAS

Toda empresa pode declarar os serviços tomados e isto se torna obrigatório quando o ISSQN é retido por ela. No site da Declaração Eletrônica de Serviços está disponível os menus para esta finalidade.

Declarar Notas Tomadas.

Notas Tomadas ▶	Declarar ←
Gerenciamento ▶	Consultar/Alterar
	Enviar Declaração
	Conta Corrente
	Livro de Registro
	Relatório Lançamento

Desenvolvido por:
GOVERNA

A tela para declaração será disponibilizada conforme Abaixo

DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DE SERVIÇOS TOMADOS							
PERÍODO			TOTAIS				
Ano	Mês		Quantidade	Tributário	Total ISS		
2011	Abril		5	83.990,00	1.689,80		
TOMADOR							
Inscrição Municipal	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social					
2580001	18592162000121	EMPRESA MODELO LTDA					
PRESTADOR							
Estabelecido	CPF/CNPJ	Nome					
Município							
SERVIÇO PRESTADO							
<selecione>							
LANÇAMENTO							
Forma de Tributação	Tipo Documento	Número	Dt Emissão	Valor Serviço	Deduções	Alíquota	Valor ISS
Com Retenção	Nota Fiscal de Serviço						
Descrição do Serviço							
Gravar							

Informe o período de competência, referente à tomada do serviço.

PERÍODO	
Ano	Mês
2011	Abril

O Pannel de Totalização será atualizado de acordo com o período informado.

TOTAIS		
Quantidade	Tributário	Total ISS
5	83.990,00	1.689,80

Os dados da sua empresa ou empresa gerenciada por você (empresa tomadora) será exibido

TOMADOR		
Inscrição Municipal	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social
2580001	18592162000121	EMPRESA MODELO LTDA

Informe o CPF/CNPJ do Prestador, se ele já estiver cadastrado no banco de dados o nome dele vai aparecer no campo Nome do Prestador

PRESTADOR		
Estabelecido	CPF/CNPJ	Nome
Município	39067756691	CONTRIBUINTE MODELO

Se ele não estiver no banco de dados a tela para informação dos dados será exibida desde que o numero do documento seja válido (número e dígito do documento devem estar corretos, não estiver vai aparecer uma mensagem "Documento Inválido").

PRESTADOR		
Estabelecido	CPF/CNPJ	Nome
Município	12312312387	DIGITE AQUI O NOME DO PRESTADOR DE SERVIÇOS
CEP	38280-000	
Cidade	228 ABAETE	
Bairro	1 CENTRO	
Logradouro	1123 PATIO DA PRIMAVERA-CAMPINA VERDE - MG	
Número	10	
Complemento	tomador cadastrado para teste	

Nos campos onde o ícone  permitem que você consulte os dados relativos, ao clicar uma tela de pesquisa será disponibilizada, informe no mínimo uma letra e clique em **consultar**, clique no ícone  para selecionar o item desejado e inseri-lo na tela de Prestador.

Pesquisa de Cidade

Cidade 

	Cidade	Estado
	ABAETE	MG

No campo de serviço prestado use  para selecionar o serviço na lista exibida.

SERVIÇO PRESTADO
01.03 - PROCESSAMENTO DE DADOS E CONGENERES 

Informe a Forma de Tributação e o Tipo de Recolhimento selecionando dentre dos itens disponíveis e em seguida os dados referente à nota fiscal recebida, ao final pressione

Exemplo de Formulário de nota tomada preenchido:

DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DE SERVIÇOS TOMADOS									
PERÍODO					TOTAIS				
Ano		Mês			Quantidade	Tributário	Total ISS		
2011		Abril			5	83.990,00	1.689,80		
TOMADOR									
Inscrição Municipal		CPF/CNPJ		Nome/Razão Social					
2580001		18592162000121		EMPRESA MODELO LTDA					
PRESTADOR									
Estabelecido		CPF/CNPJ		Nome					
Município		12312312387		PRESTADOR CADASTRADO PARA TESTE					
CEP		38280-000							
Cidade		1 ITURAMA							
Bairro		1 CENTRO							
Logradouro		2861 R. UBERABA							
Número		1010							
Complemento		TESTE							
SERVIÇO PRESTADO									
02.01 - SERVIÇO DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE QUALQUER NATUREZA.									
LANÇAMENTO									
Forma de Tributação		Tipo Documento		Número	Dt Emissão	Valor Serviço	Deduções	Alíquota	Valor ISS
Com Retenção		Nota Fiscal de Serviço (Formulário)		1515	15/04/2011	1.500,00		2,00	30,00
Descrição do Serviço									
TESTE DO SISTEMA									
Gravar									

Mensagem da página da web

Nota Fiscal gravada com sucesso.

OK

Consultar/Editar Notas Tomadas. As notas digitadas anteriormente podem ser consultadas ou editadas.

Inscrição: 2580001 Nome: EMPRESA MODELO LTDA Usuário: 18.592.162/0001-21

Sair/Desconectar

Bem Vindo

Tela Inicial

Consultar Débito IPTU

Guia IPTU

Guias Diversas

Validar NFS-e

Protocolo

DownLoads

Acesso Restrito

- Serviços
- NFS-e
- RPS
- Cartório
- Inst. Financeira
- Notas Tomadas

Declarar

Consultar/Alterar

Gerar DAM

Conta Corrente

Importar NFS-e Recebidas

Livro de Registro

Notas Tomadas

Período: 01/04/2011 Até: 10/05/2011

Doc. Prestador:

Situação: Todos

Consultar Relatório

Após clicar em Consultar/Alterar a tela de opção de pesquisa é exibida, informe a seleção desejada ou clique em Consultar.

Inscrição: 2580001 Nome: EMPRESA MODELO LTDA Usuário: 18.592.162/0001-21

Sair/Desconectar

Bem Vindo

Tela Inicial

Consultar Débito IPTU

Guia IPTU

Guias Diversas

Validar NFS-e

Protocolo

DownLoads

Acesso Restrito

- Serviços
- NFS-e
- RPS
- Cartório
- Inst. Financeira
- Notas Tomadas

Declarar

Consultar/Alterar

Gerar DAM

Conta Corrente

Importar NFS-e Recebidas

Livro de Registro

Notas Tomadas

Período: 01/04/2011 Até: 10/05/2011

Doc. Prestador:

Situação: Todos

Consultar Relatório

As Notas são exibidas para visualização ou Edição. Para editar clique no ícone 

Inscrição: 2580001 Nome: EMPRESA MODELO LTDA Usuário: 18.592.162/0001-21
[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Tela Inicial
 Consultar Débito IPTU
 Guia IPTU
 Guias Diversas
 Validar NFS-e
 Protocolo
 Downloads
 Acesso Restrito
 Serviços
 NFS-e
 RPS
 Cartório
 Inst. Financeira
 Notas Tomadas
 Gerenciamento

Notas Tomadas

Relação de Notas Fiscais Tomadas

Prestador	Nro Nota	Emissão	Vlr Nota	Situação
26103184000109	6	02/04/2011	1.000,00	Sem Retenção
26103184000109	510	04/04/2011	1.500,00	Com Retenção (Simples Nac.)
26103184000109	17	04/05/2011	8.000,00	Com Retenção (Simples Nac.)
26103184000109	18	04/05/2011	8.000,00	Com Retenção (Simples Nac.)
12312312387	1515	15/04/2011	1.500,00	Com Retenção
26103184000109	25	18/04/2011	1.500,00	Com Retenção
26103184000109	14	28/04/2011	50.000,00	Com Retenção (Simples Nac.)
26103184000109	15	28/04/2011	30.000,00	Com Retenção (Simples Nac.)

[Declarar](#)
[Consultar/Alterar](#)
[Gerar DAM](#)
[Conta Corrente](#)
[Importar NFS-e Recebidas](#)
[Livro de Registro](#)

[Voltar](#)

DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DE SERVIÇOS TOMADOS

PERÍODO		TOTAIS		
Ano	Mês	Quantidade	Tributário	Total ISS
2011	Abril	6	85.740,00	1.724,80

TOMADOR

Inscrição Municipal: 2580001 CPF/CNPJ: 18592162000121 Nome/Razão Social: EMPRESA MODELO LTDA

PRESTADOR

Estabelecido: Município CPF/CNPJ: 12312312387 Nome: PRESTADOR CADASTRADO PARA TESTE

SERVIÇO PRESTADO

02.01 - SERVIÇO DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE QUALQUER NATUREZA.

LANÇAMENTO

Forma de Tributação	Tipo Documento	Número	Dt Emissão	Valor Serviço	Deduções	Alíquota	Valor ISS
Com Retenção	Nota Fiscal de Serviço (Formulario)	1515	17/4/2011	1750,00	,00	2,00	35,00

Descrição do Serviço
 Alterei a data de emissão e o Valor do serviço

[Gravar](#)

Mensagem da página da web X

Nota Fiscal alterada com sucesso.

[OK](#)

Para cancelar um registro seleccione Cancelado na Forma de retenção.

LANÇAMENTO							
Forma de Tributação	Tipo Documento	Número	Dt Emissão	Valor Serviço	Deduções	Alíquota	Valor ISS
<ul style="list-style-type: none"> Cancelado Com Retenção Com Retenção (Simp. Nac.) Sem Retenção Cancelado Isento Imune Outro Município Extraviado Não Incidência Estimado Exclusão Lógica M.E.I. 	Nota Fiscal de Serviço (Formulario)		15/04/2011			2,00	
<input type="button" value="Gravar"/>							

DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DE SERVIÇOS TOMADOS			
PERÍODO Ano: 2011 Mês: Abril		TOTAIS Quantidade: 6 Tributário: 85.740,00 Total ISS: 1.724,80	
TOMADOR			
Inscrição Municipal: 2580001	CPF/CNPJ: 18592162000121	Nome/Razão Social: EMPRESA MODELO LTDA	
PRESTADOR			
Estabelecido: Município	CPF/CNPJ: 12312312387	Nome: PRESTADOR CADASTRADO PARA TESTE	
SERVIÇO PRESTADO			
02.01 - SERVIÇO DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE QUALQUER NATUREZA.			
LANÇAMENTO			
Forma de Tributação: Cancelado	Tipo Documento: Nota Fiscal de Serviço (Formulario)	Número: 1515	Dt Emissão: 17/4/2011
		Valor Serviço: 1750,00	Deduções: ,00
		Alíquota: 2,00	Valor ISS: 35,00
Descrição do Serviço: Alterei a data de emissão e o Valor do serviço e em seguida cancelei utilizando a opção Cancelado na Forma de Tributação			
<input type="button" value="Gravar"/>			

Mensagem da página da web

Nota Fiscal alterada com sucesso.

Nas próximas consultas a nota vai aparecer como Cancelado não sendo utilizada para cálculo de ISSQN, no entanto a mesma poderá ser editada novamente.

 12312312387	1515	17/04/2011	0,00	Cancelado
---	------	------------	------	-----------

Enviar Declaração.

O Mesmo que gerar o débito e disponibilizar a emissão da guia para recolhimento. Clique no Enviar Declaração. O ideal é enviar a declaração somente após o fechamento do movimento mensal (digitação de todas as notas do mês), mas o sistema permite que seja gerado débito apenas para algumas guias informadas ou selecionadas e depois para guias restantes.



Acesso Restrito

- Serviços
- Notas Prestadas
- Notas Tomadas
- Gerenciamento

Declarar

Consultar/Alterar

Enviar Declaração

Emitir Nova

A tela para seleção de notas tomadas será exibida, marque de preferência todas e clique Gerar,



Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Acesso Restrito

- Serviços
- Notas Prestadas
- Notas Tomadas
- Gerenciamento

Enviar Declaração

Exercício: 2013

Mês: Março

Selecionar Gerar todos

Desenvolvido por: **GOVERNA**

se optar por Selecionar a tela seguinte será exibida, marque as notas desejadas ou todas e clique em Gerar.

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Acesso Restrito

- Serviços ▶
- Notas Prestadas ▶
- Notas Tomadas ▶
- Gerenciamento ▶

Enviar Declaração

Exercício: 2013
Mês: Março

Desenvolvido por: **GOVERNA**

Voltar

Gerar Marcar Todos Desmarcar Todos Inverter

	Prestador	Tipo	Nro Nota	Serviço	Emissão	Base Cálculo	Forma
<input checked="" type="checkbox"/>	11222333444497	NFS	1	00.0*	12/3/2013 00:00:00	1.000,00	Com Retenção

Após mandar gerar, as guias disponíveis para emissão serão exibidas, selecione a guia desejada

Emitir Guia

Débito do Exercício

Cadastro: ECONOMICO
Distrito: MUNICIPIO
Inscrição: 2580001
Contribuinte: EMPRESA MODELO LTDA

Imprimir Marcar Todos Desmarcar Todos Inverter

	Nro Guia	Parcela	Divida	Ano	Mês	Vencimento	Valor Original
<input checked="" type="checkbox"/>	1842665	1	ISSQN - RETIDO	2011	4	25/05/2011	35,00

Clique em **imprimir** ou no ícone ao lado no Número da Guia para visualizar/imprimir a guia. Abaixo modelo de guia.(O modelo da guia Pode ser diferente).

Prefeitura Municipal		D.A.M. DOCUMENTO DE ARRECAÇÃO MUNICIPAL				EMISSÃO/SEQ. 1 / 000	
Identificação do Contribuinte EMPRESA MODELO LTDA Inscrição: 2580001 Contribuinte: 66.811 AV - MODELO , 100 - MODELO - - 38280-000		Ano	Mês	Pr/Tot	Vencimento	Emissão	Número Guia
		2011	4	1/1	25/5/2011	10/05/2011	1842665
Informações RUA - E , 311 - 201 - SERVIÇO DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE QUALQUER		Código	Tributo				Valor
		30	ISSQN RETIDO				35,00
Observação PAGAMENTO SOMENTE EM REDE CONVENIADA. ISSQN Retido Mes 4/2011 Nota Fiscal: 1515 Empresa: 12312312387-PRESTADOR CADASTRADO PARA TESTE Valor a Tributar: 1750,00 Alq: 2,00. 81610000000-8 35002158201-9 10525000184-6 26650010000-0		Sub Total Multa Juros Correção Descontos				35,00	
		Total a Recolher				35,00	
Autenticação no Verso				Via do Contribuinte			
Identificação do Contribuinte EMPRESA MODELO LTDA Inscrição: 2580001 Contribuinte: 66.811 AV - MODELO , 100 - MODELO - - 38280-000		Código	Tributo				Valor
		30	ISSQN RETIDO				35,00
Ano	Mês	Pr/Tot	Vencimento	Emissão	Validade	Número Guia	Seq
2011	4	1/1	25/5/2011	10/05/2011	25/05/2011	1842665	000
81610000000-8 35002158201-9 10525000184-6 26650010000-0 		Sub Total Multa Juros Correção Descontos				35,00	



Importar Notas Recebidas (Somente após implantação da nota fiscal eletrônica).

Neste procedimento as notas de serviços emitidas eletronicamente por empresas do município poderão ser importadas para o seu banco de dados, sem a necessidade de digitação pelo Menu Notas Tomadas/Declarar, isto vai evitar o retrabalho e eliminar os possíveis erros de digitação.

A tela para informação dos períodos desejados é exibida após clicar na opção Importar NFS-e, informe o período e clique em consultar.

Na tela seguinte pode visualizar as notas antes de importar, clicando em imprimir ou no ícone Para importar basta clicar em Importar, em seguida você já pode visualizar as notas importadas, Cancelar e Gerar DAM destas notas. Não serão permitidas alterações em datas e valores.

	Prestador	Nro Nota	Emissão	Vlr Nota	Forma de Tributação	Cancelamento
<input checked="" type="checkbox"/>	26103184000109	19	04/05/2011	4.000,00	Com Retenção (Simples Nac.)	

CONTA CORRENTE.

O relatório de movimentação das notas tomadas pode se Visualizado/impresso através do acesso ao menu Notas Tomadas / Conta Corrente

Competência	Quantidade	Retida	Normal	S. Nacional / M.E.I.	Outras	Valor Total
Fevereiro	9	31.490,00	0,00	1.600,00	0,00	33.090,00
Março	5	11.000,00	52.400,00	0,00	0,00	63.400,00
Abril	6	3.240,00	1.000,00	81.500,00	0,00	85.740,00
Maio	3	0,00	0,00	21.000,00	0,00	21.000,00

Da mesma forma o Livro de Registro pode ser Visualizado/Impresso. Selecione o Menu Notas Tomadas/Livro de Registro, informe um número para o Livro e clique em imprimir.

UTILIZANDO O WEBSERVICE.

Se a sua empresa vai utilizar sistema próprio para emissão das notas eletrônicas ela deve entrar em contato com seus analistas, o manual de utilização bem como os layouts estão à disposição na pagina da nota fiscal eletrônica no **menu downloads**, na seção **Leiautes**, no Link Integração WebService.

A chave de acesso aos dados do serviço deve ser disponibilizada pela empresa na tela de configuração padrão, para isto use o Menu Gerenciamento/configurar padrão.

ATENÇÃO SIGA O ROTEIRO:

O analista ou representante da empresa que deseja fazer os testes deverá se cadastrar como usuário credenciado e enviar email para a prefeitura solicitando o arquivo AIDF/RPS e a liberação do perfil de usuário de uma das empresas liberadas para testes WEBSERVICE .

Após fazer o cadastro envie email para iss@araxa.mg.gov.br solicitando liberação para homologação webservice, informe o CPF, NOME DO USUÁRIO, INSCRIÇÃO E NOME DA EMPRESA.

Quando liberado o acesso o responsável pela empresa poderá entrar pelo menu usuário credenciado ou pelo acesso restrito

Se entrar pela tela de usuário credenciado

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

- Tela Inicial
- Consultar Débito IPTU
- Guia IPTU
- Guias Diversas
- Certidão Contribuinte
- Certidão Imóvel
- Consultar CNPJ
- Consultar Alvará
- Protocolo
- Validar Certidão
- Validar NFS-e
- Validar A.I.D.F.
- DownLoads
- Acesso Credenciado
 - Tela Inicial
 - Minhas Empresas**
 - Meus Dados
 - Alterar Senha

Usuário Credenciado

C.P.F.: DO USUARIO CREDENCIADO

Nome: DO USUÁRIO CREDENCIADO

Bem-vindo

A partir deste momento, você está em ambiente de acesso restrito.

Através do seu Usuário, você poderá acessar todas empresas que te credenciaram.

Fique atento ao menu de acesso credenciado a esquerda, nele você poderá acessar as funcionalidades do seu usuário, em breve será disponibilizado novas opções.

CLIQUE EM MINHAS EMPRESAS PARA SELECIONAR A EMPRESA A QUAL FOI CREDENCIADO

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

- Tela Inicial
- Consultar Débito IPTU
- Guia IPTU
- Guias Diversas
- Certidão Contribuinte
- Certidão Imóvel
- Consultar CNPJ
- Consultar Alvará
- Protocolo
- Validar Certidão
- Validar NFS-e
- Validar A.I.D.F.
- DownLoads
- Acesso Credenciado
 - Tela Inicial
 - Minhas Empresas**
 - Meus Dados
 - Alterar Senha

Minhas Empresas

	Insc. Municipal	Documento	Nome
	1	12.345.678/9011-50	EMPRESA TESTE NOTA FISCAL ELETRONICA

CLIQUE NA SETA PARA ENTRAR NO AMBIENTE PERMIDO PARA ESTA EMPRESA.

Se entrar pela tela de LOGIN

- Após receber o e-mail informando qual arquivo que contem a faixa de NUMERÇÃO DE RPS destinada a ela. (Utilize apenas o arquivo destinado à sua empresa, vai evitar erros e retrabalho).

- Utilizar o Manual de integração e layouts para orientação.

Autorização de impressão para visualizar o relatório e baixar o arquivo de autorização de rps contendo o numero do rps e o código de validação para cada rps emitido (ícone após o ícone da impressora)

Inscrição: 1 **Nome:** EMPRESA TESTE NOTA FISCAL ELETRONICA **Usuário:** 350.677.566-91

[Sair/Desconectar](#)

Dados do Contribuinte	
Inscrição	1
CNPJ	12.345.678/9011-50
Nome	EMPRESA TESTE NOTA FISCAL ELETRONICA

Últimas Notícias

[1/12/2014 17:16:16 - Utilização do Web Service](#)
O link de acesso ao Web Serviço é: <http://187.72.229.145/WSgovernaPatos/>

[30/7/2010 16:42:08 - Emissão Alvará Usuário do Internet Explorer 8](#)
Boa tarde a todos. Para habilitação dos menus de Serviços, NF-e, Cartório e demais, para os usuários do Navegador Internet Explorer 8, favor habilitar o Modo de Exibição de Compatibilidade que fica dentro do menu Ferramentas. Desta forma o sistema volta a apresentar os sub-menus do painel (Menus em Vermelho)

[21/7/2009 10:30:00 - Portal SIAT Online.](#)
A partir de hoje esta disponível o novo Portal SIAT Online.

- Serviços
- NFS-e
- RPS**
 - Autorização de Impressão**
 - Importar/Converter**
 - Código de Acesso**

Inscrição: 307033 Nome: EMPRESA PRESTADORA MODELO 3- 44.333.222/0001-00 Usuário: 44.333.222/0001-00
[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

- Tela Inicial
- Consultar Débito IPTU
- Guia IPTU
- Guias Diversas
- Validar Certidão
- Validar NFS-e
- Protocolo OnLine
- DownLoads
- Acesso Restrito
 - Serviços
 - NFS-e
 - Cartório
 - Notas Prestadas
 - Notas Tomadas
 - Gerenciamento

Desenvolvido por:

[Tela Inicial](#)
[Meus Dados](#)
[Configurar Padrão](#)
[Consultar NFS-e Recebidas](#)
[Alterar Senha](#)
[Usuário/Permissão](#)
[Incluir Logomarca](#)

Configurar Padrão

Alíquotas de Retenções Federais (%)

PIS: ,0000 COFINS: ,0000 IR: ,0000 CSLL: ,0000 INSS: ,0000

Alíquota Simples Nacional: 5,00

Web Service

Permitir Comunicação Web Service

Caso deseje dar continuidade a numeração, informe aqui o número da última nota ISS EICON: 0

Gerar Chave de Acesso

0Q87ORBD18L7KRU9M4NP7LK95RI5KT

Gravar

Muita atenção!!
 Uma vez informado o número da última nota emitida o sistema irá imprimir a próxima nota na sequencia. Não é possível informar mais de uma vez!!

[/AcessoRestrito/ConfiguracaoWeb.aspx](#)

EXEMPLO DE TELA ACIMA PARA ORIENTAÇÃO PARA SER UTILIZADO APÓS A HOMOLOGAÇÃO (TESTES WEBSERVICE) OU SE A EMPRESA FOR EMITIR ALGUMA NOTA MANUAL E DESEJAR CONTINUAR COM A SEQUENCIA DE NOTAS À PARTIR DA ÚLTIMA EMITIDA PELA GISSONLINE (GISSONLINE (EICON)).

O manual de integração webservice e os layouts estão disponíveis para download no link <http://192.168.1.7:9090/eSiatAraxa/Downloads.aspx>

O acesso ao login para consultas e testes pelo site estão na página

<http://201.62.57.11:9090/eSiatAraxa/>

<http://201.62.57.11:9090/Webservicearaxa/>

A prefeitura de ARAXÁ espera ter ajudado com as informações contidas neste manual, aceitamos sugestões/Reclamações através do Email.

Legislação.

Código Tributário Municipal 3983-18/12/2001
 DECRETO

A Prefeitura de Araxá - MG agradece.